**Номер доверен- ности**

**Дата выдачи**

**Срок действия**

**Должность и фамилия лица, которому выдана доверенность**

**Расписка в получении доверенности**

**1 2 3 4 5**

**Поставщик**

**Номер, дата наряда**

**(заменяющего наряд документа) или извещения**

**Номер, дата документа, подтверждающего выполнение поручения**

**6 7 8**

**№ от . .**

**Линия отреза**

**Типовая межотраслевая форма № М-2**

**Утверждена постановлением**

**Форма по ОКУД**

**по ОКПО**

**Коды**

**74119627**

**Организация**

**Доверенность №**

**Дата выдачи "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.**

**Доверенность действительна по "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.**

**наименование потребителя и его адрес**

**наименование плательщика и его адрес**

**Доверенность выдана:**

**Паспорт:**

**серия №**

**Кем выдан Дата выдачи На получение от материальных ценностей по № от**

**ПЕРЕЧЕНЬ ТОВАРНО-МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПОЛУЧЕНИЮ**

**№**

**п/п**

**НАИМЕНОВАНИЕ Ед. изм.**

**Количество**

**(прописью)**

ОБРАЗЕЦ

**Подпись лица, получившего доверенность удостоверяем**

**Руководитель**

**М.П.**

**Главный бухгалтер**